DZIENNIK ZARZĄDZEŃ
DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW
W KRAKOWIE

Nr. 2 Kraków, dnia 24 lutego 1948 r. Rok X

T r e ś ć:

A. Organizacja

Poz. 14.

Uruchomienie agencyj p. t. Irządze, Budziwój i Zegadłowice—Gorzeń.

Z dniem 21 stycznia 1948 r. uruchamia się agencję p. t. 3-go stopnia **Irządze,** powiat Włoszczowa, województwo Kielce.

Do miejscowego obszaru pocztowego wymienionej agencji włącza się gromadę: Irządze, wraz z przynależnymi przysiółkami, zaś do zamiejscowego obszaru pocztowego, włącza się miejscowości: Biała Błotna, Bodziejowice, Browarek, Domki, Dąbrówki, Foltyny, Feliksów, Gródek, Gustawów, Krochmalnia, Kulzów, Krztynia, Łakietka, Mariampol, Małachów, Nakło, Podgórze, Pędzichów, Paulinów, Rudna Sądowska, Szyszki, Siedliska, Sadowie, Wygiełzów, Wilgoszcza, Woźniki, Witów, Wilków, Wilkowska, Fryszerka, Wyszki, Zagaj, Zakręt, Zawadka, Zawada, Zawadzka-Fryszerka, Zagórze.

Wszystkie wyżej wymienione miejscowości wyłącza się równocześnie z zamiejscowego obszaru pocztowego urzędu p. t. Szczekociny.

Godziny urzędowe w zewnętrznej służbie p. t. ustala się od 8—12 i 15—18 w dni powszednie a od 9—11 i 15—16 w niedziele i święta.

Agencja Irządze będzie połączona kursowo z urzędem p. t. Szczekociny.

Numer sytuacyjny pola dla telefonu i paczek ustala się na 66—40.

Z dniem 15 stycznia 1948 r. uruchamia się agencję p. t. 3 stopnia **Budziwój** powiat i województwo Rzeszów.

Do miejscowego obszaru pocztowego wymienionej agencji włącza się gromadę Budziwój, zaś do obszaru zamiejscowego gromadę Siedliska.

Gromadę Budziwój wyłącza się równocześnie z obszaru pocztowego urzędu p. t. Tyczyn, zaś gromadę Siedliska z obszaru pocztowego agencji p. t. Boguchwała.

Godziny urzędowe w zewnętrznej służbie p. t. ustala się od 8—12 i 15—18 w dni powszednie a od 9—11 w niedziele i święta.

Agencja p. t. Budziwój będzie dokonywała wymiany ładunku pocztowego z urzędem p. t. Tyczyn.

Numer sytuacyjny pola dla telefonu i paczek ustala się na 74—57.

Z dniem 21 stycznia 1948 r. uruchamia się agencję p. t. 3-go stopnia **Zegadłowice—Gorzeń,** powiat Wadowice.

Do miejscowego obszaru pocztowego wymienionej agencji włącza się gromadę Gorzeń Górny wraz z przysiółkami Chobot i Zbywaczówka, zaś do zamiejscowego obszaru pocztowego włącza się gromady: Ponikiew, Koziniec i Świnna Poręba.

Gromady: Gorzeń Górny, Koziniec i Ponikiew wyłącza się równocześnie z zamiejscowego obszaru pocztowego Upt. Wadowice, zaś gromadę Świnna Poręba z zamiejscowego obszaru pocztowego ag. p. t. Mucharz.

Godziny urzędowe w zewnętrznej służbie p. t. ustala się od 8—15 w dni powszednie a od 9—11 i 15—16 w niedzięle i święta.

Agencja będzie dokonywała wymiany ładunku pocztowego na przystanku kolejowym Zegadłowice.

Numer sytuacyjny pola dla telefonu i paczek ustala się na 78—39.

Nr. OOrg 20 z dnia 14 i 16 stycznia 1948 r.

Poz. 15.

Uruchomienie pośrednictwa pocztowego Złota.

Z dniem 15 stycznia 1948 r. uruchamia się w gromadzie Złota, powiat Brzesko, województwo Kraków pośrednictwo pocztowe o ograniczonym zakresie czynności na zasadzie rozporządzenia Ministra P. i T. z dnia 21 maja 1947 roku o organizacji pośrednictw p. t. (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 10/1947 poz. 27).

Nazwę tego pośrednictwa ustala się na „pośrednictwo pocztowe Złota (Czchów)". Numer sytuacyjny pola dla telefonu usala się na 75—47. Na placówkę nadzorczą wyznacza się agencję p. t. Czchów, z którą łączy się je kursowo chodem listonoszą wiejskiego 3 razy tygodniowo. Służbę doręczeń w tej gromadzie wykonywał będzie nadal listonosz wiejski z Ag. p. t. Czchów co drugi dzień.

Godziny urzędowe dla pośrednictwa ustala się od 9—12 godz. w dni powszednie i od 9—10 godz. w niedziele i dni świąteczne.

Spis placówek p. t. należy uzupełnić.

Nr. OOrg 30 z dnia 3 stycznia 1948 r.

Poz. 16.

Zmiana godzin urzędowych w agencji p. t. Tarnowiec.

Z dniem 10 lutego 1948 r. zaprowadza się godziny urzędowe w zewnętrznej służbie pocztowo-telekomunikacyjnej w dni powszednie w agencji p. t. Tarnowiec od 8—15 w miejsce dotychczasowych od 8 do 12 i od 15 do 18. Godziny urzędowe w niedziele i święta pozostają bez zmiany.

Spis urzędów i agencyj p. t. należy odpowiednio sprostować.

Nr. OOrg 20 z dnia 3 stycznia 1948 r.

Poz. 17.

Rozszerzenie uprawnień Dyrektora Okręgu P. i T.

Zarządzeniem Nr. OOrg 2010 z dnia 31 grudnia 1947 roku Ministerstwo Poczt i Telegrafów rozszerzyło uprawnienia w sprawach osobowych, zastrzeżonych dla Dyrektora Okręgu Poczt i Telegrafów w § 8 Instrukcji Organizacyjnej jednostek kierowniczych, wykonawczych i centralnych państwowego Przedsiębiorstwa „Polska Poczta, Telegraf i Telefon" (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 20 z 1935 r., poz. 56) przez wprowadzenie następujących zmian:

W § 8 punkt 7 otrzymuje brzmienie: „w ramach przyznanego kredytu sprawy przyjęć pracowników kontraktowych na stanowiska, objęte poz. 8—14 tabeli stanowisk służbowych w p. p. „P. P. T. i T.".

W § 8 punkt 8 otrzymuje brzmienie: „sprawy mianowań i przeniesień w ramach przyznanych kredytów na stanowiska, objęte poz. 8—14 tabeli stanowisk służbowych w p. p. „P. P. T. i T.".

W § 8 punkt 11 otrzymuje brzmienie: „rozwiązywanie stosunku służbowego przy przestrzeganiu specjalnych zarządzeń w odniesieniu do pracowników, objętych poz. 8—14 tabeli stanowisk służbowych w p. p. „P. P. T. i T." a ponadto zwolnień i wydaleń na skutek prawomocnych orzeczeń dyscyplinarnych, w których to przypadkach uprawnienie do zwolnienia lub wydalenia obejmuje podległych pracowników na wszystkich stanowiskach".

W związku z tym należy odpowiednio uzupełnić instrukcję organizacyjna jednostek kierowniczych, wykonawczych i centralnych p. p. „P. P. T. i T." Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 20 z 1935 roku poz. 56,

Nr. OOrg 80 z dnia 10 stycznia 1948 r.

B. Administracja

Poz. 18.

Poszukiwanie dłużnikw.

Dyrekcja Okręgu Poczt i Telegrafów w Gdańsku poszukuje następujących dłużników, b. abonentów telefonicznych, którzy tytułem opłat telefonicznych pozostawili nieuregulowane rachunki telefoniczne i wyprowadzili się w niewiadomym kierunku:

1) Woźniaka Mieczysława z Gdyni.

2) Sollaka Adama, ur. 20. 5. 1919 r. w Nowym Sączu względnie jego żony Jadwigi,

3) Piaskiewicza Witolda z Wejherowa,

4) Krajewskiego Karola z Gdyni,

5) mgr Bołdyrena vel Bołdyreca z Gdyni,

6) kpt. rez. Kessla Zygmunta z Torunia,

7) Chrysłowskiego Zbigniewa, urodz. 3. 9. 1909 w Warszawie, względnie jego żony Reginy, ur. 31. 8. 1920 w Hambornie,

8) Turra Stefana, ur. 25. 7. 1901 w Warszawie, względnie jego żony Edmundy Zofii z d. Włodarczyk, ur. 16. 11. 1905 w Warszawie.

Należy przeto ustalić w drodze wywiadu oraz przez miejscowe organa meldunkowe, czy wymienieni przebywają na terenie tamt. Urzędu (Agencji) p. t. i w danym wypadku donieść o tym bezzwłocznie Dyrekcji Okręgu Poczt i Telegraf. w Gdańsku, Oddział TE.

Dyrekcja Okręgu Poczt i Telegrafów we Wrocławiu poszukuje:

1) Cichego Wojciecha, b. kontr. prac. f/z. up. Wrocław 1. urodzonego 18. 4. 1923 r. syna Wojciecha i Stanisławy z Bernackich,

2) Szmyda Jana, b. kontr. prac. fiz. Upt. Świdnica, urodzonego 29. 1. 1922 r. syna Józefa i Zofii z Kudelskich,

3) Piotrowa Jarosława, b. kontr. prac. fiz. upt. Wałbrzych 1, urodzonego 23. 8. 1925 r. syna Antoniego i Marii z Szymańskich,

4) Ładanka Stanisława, b. kontr. prac. fiz. Upt. Wrocław 2, urodzonego dnia 19. 2. 1923 r. syna Piotra i Katarzyny z Kowalskich,

5) Bisikiewicza Leona, b. pocztyliona Upt. Walim, urodzonego 13. 1. 1893 r. syna Jana i Michaliny,

6) Pieścika Ignacego, b. pocztyliona Upt. Gryfogóra, urodzonego 29. 6. 1909, syna Ignacego i Katarzyny z Józefowiczów,

7) Kasińską Irenę, b. kontr. prac. fiz. Upt. Wrocław 1, urodzoną 22. 3. 1925 r. córkę Stanisława i Felicji z Śmigielskich.

Należy stwierdzić w drodze wywiadu i w Biurze meldunkowym, czy nazwani przebywają w Okręgu tamt. Urzędu (Agencji) i w danym wypadku donieść Dyrekcji Okr. P. i T. we Wrocławiu, Oddział Prawny.

Ponadto Dyrekcja Okr. P. i T. we Wrocławiu poszukuje Tuszyńskiego Franciszka, urodzonego 18. 1. 1900 r. — Jeziory, powiat Grójec — ojciec Aleksander, matka Eleonora z Ratyńskich, który pozostaje dłużnym Zarządowi pocztowemu poważniejszą kwotę.

Należy stwierdzić w drodze wywiadu i w Biurze Ewidencji i Kontroli Ruchu Ludności czy nazwany przebywa w Okręgu tamt. urzędu (agencji) i w danym wypadku spowodować natychmiast jego aresztowanie, oraz zawiadomić o tym Dyrekcję Okr. P. i T. we Wrocławiu — AP.

Dyrekcja Okręgu Poczt i Telegrafów w Katowicach poszukuje następujących dłużników:

1. Kotarska Helena, b. abonent telef. ostatnio zamieszkały w Gliwicach, ul. Styczyńskiego 35/3,

2. Taras Aleksander, b. abonent telef. ostatnio zamieszkały w Bytomiu, ul. Poznańska 18,

3. Ambrozewicz Konstanty, b. abonent telefoniczny, ostatnio zamieszkały w Strzelcach Opolskich, ul. Parkowa,

4. Zając Rudolf, b. prow. monter Rejon. Urzędu Tel.-Teleg. w Katowicach,

5. Janiszewska Aleksandra, b. kier. agencji — Jasienica Dolna,

6. Szlaszewski Stefan, płk. dypl., b. abonent telefoniczny w Katowicach,

7. Matusów Helena, b. abonent telef. zamieszkały w Bytomiu, ul. Moniuszki 8,

8. Czanerle Antoni, b. abonent telef. zamieszkały w Gliwicach, ul. Mikołowska 35.

Negatywnych sprawozdań przedstawiać nie należy.

Nr. AP 65/1/48 z dnia 29 stycznia 1948 r.

E. Eksploatacja pocztowa i ruchu pieniężnego

Poz. 19.

Falsyfikaty 1.000 złotowych biletów bankowych.

Od dłuższego czasu ukazuje się w obiegu nowy typ falsyfikatu 1000-złotowego biletu N. B. P. emisji z r. 1945, który został sklasyfikowany jako odmiana B klasy IIej.

Opis: Odmiana B odróżnia się od odmiany A inaczej wykonanym rysunkiem kliszy konturu strony przedniej. Łatwiejsze do stwierdzenia różnice można znaleźć w napisie „TYSIĄC" z prawej strony biletu po literze C w górnej części widać wyraźnie kreskę pionową, gdy w odmianie A występują tu kreski dwie. W napisie „ZŁOTYCH" w prawej części biletu pomiędzy górną częścią litery C i H widać dwie kreski pionowe, gdy w odmianie A występuje tutaj kreska jedna.

Pocztowa Kasa Oszczędności Oddział w Łodzi zatrzymała nowy typ falsyfikatu 1.000 złotowego biletu bankowego N. B. P. emisji z 1945 r., który został zaliczony do klasy VI-ej odm. A. Podobieństwem znaku wodnego jak i pewnymi wspólnymi błędami rysunkowymi — falsyfikaty te wskazują na pokrewieństwo z falsyfikatami klasy II A.

Papier: biały, gładki.

Znak wodny: zbliżony do oryginalnego — produkowany w trakcie wyrobu papieru przy pomocy egutera.

Wrażenie ogólne: Falsyfikat musi być traktowany jako groźny, gdyż doborem farby drukarskiej, konturu i tła dość udatnie naśladuje oryginalny bilet bankowy N. B. P. Obecność znaku wodnego zbliżonego do oryginału utrudnia rozróżnienie.

Jako cechę łatwą do spostrzeżenia można traktować dwie kreski w prostokątnym znaczku, akcentującym literę A napisu „TYSIĄC" z lewej strony biletu.

Strona przednia: W napisie „TYSIĄC" z lewej strony biletu litera T ma część pionową wyraźnie węższą niż w oryginale. Część pozioma jest taka sama jak w oryginale. **Prostokątny znaczek z prawej strony od dołu litery A wspomnianego napisu „TYSIĄC" zawiera wewnątrz dwie kreski poprzeczne, gdy w oryginale występują tu dwie kreski pełne oraz kreska trzecia — dolna niedochodząca do boku lewego prostokąta.**

W napisie „TYSIĄC" z prawej strony biletu między pionowymi elementami litery „T" widać z każdej strony jedną kreskę pionową należącą do tła napisu „TYSIĄC". W oryginale w tym samym miejscu znajdują się dwie kreski pionowe. W napisach tekstu klauzuli prawnokarnej litery E i F wykazują brak wyraźnych kresek poprzecznych. W rysunku tła siatka giloszowa między dziobem i skrzydłem orła jest poprzerywana. Oko orła utworzone z dwu kresek połączonych w tyle głowy — gdy w oryginale oko przypomina wyraźny trójkąt zamknięty. Poszczególne elementy graficzne naogół dobrze naśladują rysunki oryginalne — tylko poszczególne kreski są wyraźnie grubsze niż w oryginale. Tu i ówdzie kreski te są poprzerywane.

Strona odwrotna: Poszczególne kreski giloszowe, podobnie jak od strony przedniej, wykazują zgrubienia i liczne przerywania, a w miejscach przecinania się linii giloszowych — widać zamazania i zlewania się dwu kresek w jedną. Liczne przerwy rzucają się w oczy, szczególniej w poprzecznym kreskowaniu górnych części liter napisu „TYSIĄC". Dolne części tych samych liter wykazują wyraźnie zamazania delikatnej siatki. Kreskowanie rysunków tła wskazuje zgrubienia i liczne przerwy nieznane w oryginale.

Oznaczenie serii i numeracji: Wykrojem cyfr i liter zbliżone do oryginalnych. Same cyfry są nieco większe od oryginalnych i bardziej zbliżone do siebie. Litery serii są grubsze od oryginalnych. Kolor farby drukarskiej numeracji jest czerwony z odcieniem pomarańczowym, gdy w oryginale czerwień ma odcień karminowy.

Należy zachować ostrożność przy przyjmowaniu od stron wpłat gotówkowych.

Nr. PRP 15/2 z dnia 27 tycznia 1948 r.

Poz. 20.

Propaganda prenumeraty „Żołnierza Polskiego".

Ministerstwo Poczt i Telegrafów reskryptem z dnia 17 stycznia 1948 r. Nr. PK 322 wyraziło zgodę na współudział placówek pocztowych i listonoszów wiejskich w akcji propagandowej wydawnictwa „Żołnierz Polski". Akcja ta winna się odbywać na następujących zasadach:

1. Wydawnictwo „Prasa Wojskowa" nada egzemplarze okazowe Żołnierza Polskiego w partiach i terminach uzgodnionych z urzędem p. t. Warszawa 2 na warunkach przewidzianych w ordynacji pocztowej i niżej podanymi wytycznymi.

2. Przesyłki z egzemplarzami okazowymi będą adresowane do agencyj p. t. oraz do urzędów pocztowych III, IV i V klasy; na opaskach przesyłek oprócz nazwy urzędu (agencji) pocztowego będzie podany napis „Egzemplarze okazowe oraz ilość egzemplarzy, a także napis „Opłata gotówką".

3. Opłata za wysyłane egzemplarze okazowe będzie uiszczana każdorazowo przy nadaniu gotówką i będzie obliczana według wagi faktycznej i ilości wysyłanych egzemplarzy okazowych (a nie ilości przesyłek) przy zastosowaniu taryfy dla czasopism.

4. Urzędy (agencje) pocztowe doręczą nadesłane egzemplarze okazowe w pierwszym rzędzie szkołom, zarządom gmin, organizacjom spółdzielczym, kulturalnym i t. p. oraz światlejszym rolnikom, nauczycielom, pracownikom zarządu gminy i innym osobom, co do których można przypuszczać, że zostaną prenumeratorami.

Urzędy (agencje) pocztowe będą prowadziły wykaz osób, którym doręczono egzemplarze okazowe „Żołnierza Polskiego".

5. Po upływie conajmniej tygodnia, w okresie przyjmowania zleceń na prenumeratę listonosze wiejscy będą zgłaszać się do osób, którym doręczono egzemplarze okazowe, z propozycją zaprenumerowania „Żołnierza Polskiego".

6. Cena prenumeraty jednego egzemplarza „Żołnierz Polski" wynosi 104 zł miesięcznie lub 312 zł kwartalnie. Z kwot prenumeraty urząd (agencja) będzie przekazywał administracji „Żołnierza Polskiego" przy prenumeracie miesięcznej 84 zł, przy kwartalnej 252 zł. Obecny adres administracji „Żołnierza Polskiego": Warszawa, Aleje Jerozolimskie 55.

Pozostałą kwotę (20 zł przy prenumeracie miesięcznej i 60 zł przy prenumeracie kwartalnej) zatrzymuje dla siebie jako prowizję za pokwitowaniem listonosz wiejski, a przy prenumeratach zgłoszonych w urzędzie (agencji) p. t. pracownik pocztowy, który przyjął zlecenie na prenumeratę.

7. Z nadesłanych egzemplarzy okazowych urząd (agencja) p. t. zatrzyma 1 egzemplarz, który na żądanie klientów poczty należy wydawać im do przejrzenia.

Pracownicy okienek pocztowych mogą w czasie swojej służby propagować prenumeratę „Żołnierza Polskiego", o ile względy służbowe nie stoją temu na przeszkodzie.

Nr. PP 311/6/48 z dnia 22 stycznia 1948 r.

Poz. 21.

Terminowe załatwianie reklamacyj zagranicznych.

Dążąc do usprawnienia i szybkiego załatwiania reklamacyj Dyrekcja O. P. i T. opierając się na zarządzeniu M. P. i T. z dnia 14 stycznia 1948 r. Nr. PZ 220 oraz na postanowieniach § 27 „Przepisów o przesyłkach listowych w obrocie zagranicznym (II P 12) wyjaśnia następująco:

Zasadniczo pismo reklamacyjne w sprawie przesyłki nadanej zagranicą do Polski winno być kierowane zgodnie z przepisami o reklamacjach zagranicznych do urzędu przeznaczenia przesyłki. W praktyce jednak pisma te kierowane są również niejednokrotnie do Dyrekcji Okręgu, która dopiero dosyła je odnośnym urzędom do załatwienia. Urząd przeznaczenia po stwierdzeniu nadejścia względnie nie nadejścia przesyłki wypełnia odpowiednio dotyczące pismo reklamacyjne, które **w nieprzekraczalnym terminie trzydniowym** wraca z pisemnym oświadczeniem adresata o otrzymaniu względnie nieotrzymaniu przesyłki bezpośrednio do zagranicznego urzędu, który je wystawił, **o ile oczywiście w drugiej części pisma reklamacyjnego nie podano znamion odsyłki, w której przesyłkę odprawiono do Polski.** Jeżeli urząd przeznaczenia ustali, że reklamowana przesyłka tam nie nadeszła a w drugiej części pisma reklamacyjnego podano drogę odkartowania do polskiego urzędu wymiany, odnośne pismo reklamacyjne należy przesłać listem służbowo poleconym w tym samym terminie do zainteresowanego polskiego urzędu wymiany. Urząd wymiany po stwierdzeniu, czy reklamowaną przesyłkę otrzymał (w obrocie z zagran. Zarządami poczt., z którymi przesyłki kartowane lub wykazywane są nominalne) wypełnia bezzwłocznie pismo wywiadowcze obrotu krajowego (druk nr. 92) poczym oba pisma reklamacyjne wraz z całą korespondencją i odpowiednim sprawozdaniem przedstawia swej przełożonej Dyrekcji O. P. i T. do dalszych czynności **również w terminie 3 dni.** Podobnie postępuje urząd wymiany w wypadku, gdy reklamowana przesyłka pocztowa rejestrowana, nominalnie kartowana nie nadejdzie do tego urzędu, **z tą jedynie różnicą,** że w tym wypadku nie wypeł-

Zarząd Pocztowy
Administration des Poste

....

Urząd ....
Bureau

C 13 (strona przednia)
(Reg. art. 153, § 1)

Datownik urzędu nadawczego.
Timbre du bureau d'origine

Reklamacja — Réclamation

Wypełnia kraj nadania
A remplir dans le service d'origine

przesyłki poleconej (.. (a)
d'un envoi recommandé

pobrania (..
remboursement

lub listu / pudełka z podaną wartością na (.. (b)
ou d'une lettre / boite avec valeur déclarée de

pobrania (..
remboursement

zawierającej (..
contenant

.... (c)

nadanej przez P. ....
déposé par M.

.... dn. 19
le

pod Nr. .... w urzędzie ....
sous le No. au bureau

w ....
de

pod adresem następującym:
à l'adresse suivante:

....

....

.... (d)

za którą zażądano poświadczenia odbioru ....
et faisant l'objet d'une demande d'avis de réception

.... (e)

(a) List, próbka, druk i t. p. — Lettre, échantillon, imprime, etc.

(b) Kwota podanej wartości. — Montant de la valeur déclarée.

(c) Opis zawartości w miarę możności. — Description du contenu, autant, que possoble.

(d) Miejsce to wypełnia nadawca lub, zamiast niego urząd nadawczy; wskazać całkowity dokładny adres.
Cadre à remplir par l'expéditeur ou à défaut, par le bureau d'origine; mentioner l'adresse exacte et complète.

(e) Skreślić, w danym razie. — Biffer, le cas échéant.

W razie doręczenia
en cas de distribution

Wypełnia służba kraju przeznaczenia
A remplir dans le service de destination

Podpisany potwierdza, że powyższa przesyłka została uprawnionemu należycie doręczona

dnia ....*...,...
Le soussigné déclare que l'envoi susmentionné a été dûmentlivré a l'ayant droit le

Kwotę pobrania przesłano nadawcy przesy˙ki przekazem Nr. .... dnia .... 19......
Le montant du remboursement a été transm s à l'expediteur de l'envoi par le mandat No. le

Kwotę pobrania przesłano do pocztowego urzędu czekowego w ....

przekazem Nr .... dnia .... 19..............
Le montant du remboursement a été transm:s au bureau de chéques postaux d par le mandant No. le

Kwotę pobrania przekazano na pocztowe kon'o czekowe dnia .... 19..............
Le montant du remboursement été mis en compte courant postai

Naczelnik urzędu doręczającego
Le Chef du bureau distributeur

*

....

Datownik urzędu doręczającego

*

Timbre du bureau distributeur

W razie niedoręczenia
en cas de non-distribution

Podpisany oznajmia, że powyższa przesyłka ....
Le soussigné déclare que l'envoi susmentionné

zalega jeszcze jako niepodjęta w urzędzie ....
est encore en instance au bureau de

zwrócona została do urzędu nadawczego dnia .... 19..............
a été renvoyé au bureau d'origine le

została dosłana dnia .... 19..............
a été réexpedié le

do .... (f)
à

nie nadeszła do urzędu przeznaczenia. Oświad:zenie odbiorcy jest załączone.
n'est pas parvenu au bureau de destination. La déclaration du des tinatire est ci-jointe.

Naczelnik urzędu doręczającego
Le Chef du bureau distributeur

**

....

Datownik urzędu doręczającego

**

Timbre du bureau distributeur

(f) Podać adres całkowity i dokładny. — Indiquer l'adresse exacte et complète.

(Wymiary: 210×297 mm).

Wypełnia się tylko w tym wypadku, gdy nie zdołano ustalić losu przesyłki drogą poszukiwań, przewidzianych na przedniej stronie.
A remplir seulement dans le cas ou le sort de l'envoi n'a pusétre établi par les recherches prévues au recto.

Wypełnia służba kraju nadania
A remplir dans le service d'origine

Przesyłkę opisaną na przedniej stronie odprawił w odsyłce urząd wymiany w ...
L'envoi désigné d'autre part a été inséré dans la dépêche du bureau d'echange d

... dnia ... 19 ... (... a odprawa) do urzędu wymiany
du (e envoi) pour le bureau d'échange

w ...
d

spisu V karty listowej lub osobnego spisu
du tableau V de la feuille d'avis ou de la liste spéciale

Przesyłka była wpisana pod Nr. ...
Il a été inscrit sous le No.

karty wartościowej
de la feuille d'envoi

Podpis:
Signature:

Datownik

Timbre du bureau

...

Wypełniają służby krajów pośredniczących
A remplir dans les services intermédiaires

Przesyłkę opisaną na przedniej stronie odprawił w odsyłce urząd wymiany w ...
L'envoi désigné d'autre part a été inséré dans la dépêche du bureau d'echange d

... dnia ... 19 ... (... a odprawa) do urzędu wymiany
du (e envoi) pour le bureau d'échange

w ...
d

spisu V karty listowej lub osobnego spisu
du tableau V de la feuille d'avis ou de la liste spéciale

Przesyłka była wpisana pod Nr. ...
Il a été inscrit sous le No.

karty wartościowej
de la feuille d'envoi

Podpis:
Signature:

Datownik

Timbre du bureau

...

Wypełniają służby krajów pośredniczących
A remplir dans les services intermediaires

Przesyłkę opisaną na przedniej stronie odprawił w odsyłce urząd wymiany w ....
L'envoi désigné d'autre part a été inseré dans la déepêche du bureau d'échange d

.... dn .... 19.......... (.................... a odprawa) do urzędu wymiany
du (e envoi) pour le bureau d'échange

w ....
d

spisu V karty listowej lub osobnego spisu
du tableau V de feuille d'avis ou de la liste spéciale

Przesyłka była wpisana pod Nr. ....
Il a été inscrit sous le No.

karty wysyłkowej
de la feuille d'envoi

Podpis:
Signature:

Datownik

Timbre du bureau

Przesyłkę opisaną na przedniej stronie odprawił w odsyłce urząd wymiany w ....
L'envoi désigné d'autre part a été inseré dans la déepêche du bureau d'échange d

.... dn .... 19.......... (.................... a odprawa) do urzędu wymiany
du (e envoi) pour le bureau d'échange

w ....
d

spisu V karty listowej lub osobnego spisu
du tableau V de feuille d'avis ou de la liste spé

Przesyłka była wpisana pod Nr. ....
Il a été inscrit sous le No.

karty wysyłkowej
de la feuille d'envoi

Podpis:
Signature:

Datownik

Timbre du bureau

Ostateczne oświadczenie

Zarządu kraju przeznaczenia lub, w danym razie. Zarządu pośredniczącego, który nie może udowodnić prawidłowego przekazania przesyłki reklamowej Zarządowi następnemu

Réponse définitive

de l'administration destinataire ou le cas échéant, de l'administration intermédiaire qui ne peut établir la transmission régulière de l'envoi réclamé à l'Administration suivante

Zarząd Pocztowy
Administration des Postes

w ....
d

Urząd ....
Bureau d

CP 5 (Recto) (strona przednia)
(Reg. art. 111, § 1, et 142, § 1)

Datownik urzędu nadawczego

Timbre de bureau d'origine

Reklamacja — Réclamation

Wypełnia kraj nadania
A remplih dans le service d'origine

paczki zwykłej pobranie (...
d'un colis ordinaire, remboursement   remboursement

lub paczki z podaną wartością ....) (a) pobranie ....

waga ....
poids ou d'un colis avec valeur déclarée de

zawartość .... (b)
contenu

opis zewnętrzny ....
description extérieure

nadanej ...., przez P. ....
déposé , par M

dnia .... pod Nr. .... w Urzędzie ....
le sous le No au bureau d

adresowanej ....
à l'adresse suivante

....

na którą zażądano poświadczenia odbioru .... (c)
et faisant l'objet d'une demande d'avis de réception (d)

---

a) Kwota podanej wartości.
Montant de la valeur déclarée.

b) Opis zawartości możliwie najdokładniej.
Description du contenu, autant que possible.

c) Wypełnia nadawca lub, w braku tegoż, urząd nadania podać adres dokładny i pełny.
Cadre à remplir par l'expeditteur ou, à défaut, par le bureau d'origine, mentionner l'adresse exacte et complète.

d) Skreślić w danym razie.
Biffer, le cas échéant.

Zarząd Pocztowy
Administration des Postes

w ....
d

Urząd ....
Bureau d

CP 5 (Recto) (Strona przednia)
(Reg., art. 111, § 1 et 142, § 1)

Datownik urzędu nadawczego

Timbre de bureau d'origine

Reklamacja — Réclamation

Wypełnia kraj przeznaczenia
A remplir dans le service de destination

W razie doręczenia
En cas distribution

Niżej podpisany stwierdza, że wyżej wymieniona paczka została należycie doręczona uprawnionemu dnia .... * ....
Le soussigné déclare que le colis susmentionné a et dûment livre à l'ayant droit le

Kwota pobrania została przesłana nadawcy paczki przekazem dnia .... Nr ....
19..........
Le montant du remboursement a été transmis à l'expéditeur du colis par le mandat No ....
le .... 19..........

Kwota pobrania została przesłana do urzędu czeków pocztowych dnia ....
przekazem Nr. .... dnia .... 19......
Le montant du remboursement a été transmis au bureau de chéques postaux d ....
par le mandat No .... le .... 19......

Kwota pobrania została przekazana na pocztowe konto bieżące ....
Le montant du remboursement a été mis en compte courant postal le .... 19......

Naczelnik urzędu oddawczego
Le Chef du bureau distributeur

*

Datownik urzędu oddawczego

*

Timbre du bureau distributeur

W razie niedoręczenia
En cas non-distribution

Niżej podpisany stwierdza, że wyżej wymieniona paczka zalega jeszcze w urzędzie ....
Le sossigné déclare que la colis susmentionné

została zwrócona do urzędu nadania dnia ....
est encore en instance au bureau d

została dosłana dnia .... 19.......... w .... e)
a été renvoye au bureau d'origine le à

nie nadeszła do urzędu przeznaczenia
n'est pas parvenu au bureau de destination

Oświadczenie odbiorcy załączone
La déclaration du destinataire est ci-jointe

Naczelnik urzędu oddawczego
Le Chef du bureau distributeur

**

Datownik urzędu oddawczego

**

Timbre du bureau distributeur

e) Podać adres dokładny i pełny.
Indiquer l'adresse exacte et compléte.

(Strona odwrotna)
CP 5 (Verso)

Wypełnić tylko wówczas, jeżeli losu paczki nie ustalono przez poszukiwania przewidziane na stronie przedniej.
A remplir seulement dans le cas ou le sort du colis n'a pu être établi par les recherches prévues au recto.

Wypełnia kraj nadania
A remplir dans le service d'origine

Paczka drugostronnie wymieniona została wysłana dn. .... 19........
Le colis désigné d'autre part a été expedié le

przez urząd wymiany .... do urzędu wymiany ....
par le bureau d'echange d au bureau d'echange

wypisana pod Nr. .... karty paczkowej
il a été inscrit sous le No de la feuille de route

Podpis:
Signature:

Datownik urzędu

Timbre du bureau

Paczka drugostronnie wymieniona została dosłana dnia .... 19........
Le colis désigné d'autre part éte réacheminé le

przez urząd wymiany .... do urzędu wymiany ....
par le bureau d'echange d au bureau d'echange

wpisana pod Nr. .... karty paczkowej.
il a été inscrit sous le No de la feuille de route

Podpis:
Signature:

Datownik urzędu

Timbre du bureau

Wypełniają kraje pośredniczące
A remplir dans les services intermediaires

Paczka drugostronnie wymieniona została dosłana dnia ....***.......................... 19........
Le colis désigné d'autre part éte réacheminé le

przez urzxd wymiany w ....***.................... do urzędu wymiany w ....***....................
par le bureau d'echange d au bureau d'echange

wpisane pod Nr. ....***.......... karty paczkowej.
il a été inscrit sous le No de la feuille de route.

Podpis:
Signature:
***

Datownik urzędu
***
Timbre du bureau

Paczka drugostronnie wymieniona została dosłana dnia .... 19........
Le colis désigné d'autre part a été réacheminé le

przez urząd wymiany .... do urzędu wymiany ....
par le bureau d'echange d au bureau d'echange

wpisana pod Nr. .... karty paczkowej.
Il a été inscrit sous le No de la feuille de route

Podpis:
Signature:

Datownik urzędu

Timbre du bureau

Ostateczne oświadczenie — Réponse définitive

Zarządu Kraju przeznaczenia lub, w danym razie Zarządu pośredniczącego, który nie może udowodnić prawidłowego oddania przesyłki reklamowej Zarządowi następnemu.
de l'Administration destinataire ou, le cas échéant, de l'Administration intermédiaire qui ne peut établir la transmission réguliére de l'envoi réclamé à l'Administration suivante.

Oświadczenie — Déklaration

Oświadczam, że przesyłkę wyszczególnioną (przesyłki wyszczególnionej) w załączonym
Je déclare que l'envoi mentionné dans la

piśmie wywiadowczym, nadaną (nadanej) przez ....
réclamation ci joint dépose par M.

dnia .... pod Nr. .... w urzędzie pocztowym ....
le sous le au bureau de poste

pod adresem .... otrzymałem
à l'adresse suivante un' est parvenu

(dotychczas nie otrzymałem ani przez pocztę ani żadną inną drogą).
(ne m'est parvenu ni par la poste ni par une autre voie).

.... dnia .... 194...... r.
le

Podpis odbiorcy
Signature du destinataire

....

nia pisma wywiadowczego obrotu krajowego. W odniesieniu do przesyłek rejestrowanych zagranicznych, które polski urząd wymiany otrzymuje z zagranicy sumarycznie, urząd wymiany nie wypełnia również pisma wywiadowczego obrotu krajowego, lecz dotyczącą reklamację zagraniczną wraz z całą korespondencją oraz stosownym sprawozdaniem przedstawia swej przełożonej Dyrekcji O. P. i T. W razie wniesienia w polskim urzędzie pocztowym reklamacji przesyłki nadanej w innych krajach placówka ta wypełnia pismo reklamacyjne obrotu zagranicznego (druk nr. 48) dołącza doń odnośny dowód nadania, poczym bezzwłocznie a najdalej w terminie 3 dni przesyła do Zarządu nadania reklamowanej przesyłki listem służbowo poleconym. Na żądanie nadawcy, należy mu w zwykłej formie potwierdzić odbiór dowodu nadania. Dla orientacji załącza się równocześnie wzór pisemnego oświadczenia adresata o otrzymaniu względnie nieotrzymaniu przesyłki pocztowej, oraz dwa wzory zagranicznych pism reklamacyjnych dla przesyłek poleconych i paczek, podając poniżej wyjaśnienia w sprawie prawidłowego wypełniania tych pism przez zainteresowane placówki pocztowe.

1) W razie nadejścia reklamacji zagranicznej (listu wzgl. paczki) urząd (agencja) przeznaczenia podaje w miejscach oznaczonych jedną gwiazdką datę doręczenia przesyłki, podpis naczelnika (kierownika) placówki pocztowej, oraz odcisk datownika.

2) W wypadku nienadejścia reklamowanej przesyłki należy podkreślić atramentem tekst francuski oznaczony dwoma gwiazdkami, a niezależnie od tego umieścić w dalszych miejscach oznaczonych również dwoma gwiazdkami podpis Naczelnika (kierownika) placówki pocztowej, oraz odcisk datownika.

3) Jeśli urząd wymiany **jest tylko** urzędem pośredniczącym w przekazywaniu reklamowanej przesyłki rejestrowanej zagranicznej, wówczas dotyczącą reklamację uzupełnią odpowiednio w miejscu oznaczonym trzema gwiazdkami bezpośrednio pod wywiadem ostatniego urzędu wymiany, poczym pismo reklamacyjne przesyła w terminie **3 dni** bezpośrednio następnemu urzędowi wymiany do dalszych czynności. Odnośnie reklamacyj przesyłek rejestrowanych zagranicznych nadeszłych do urzędu przeznaczenia w stanie ograbionym lub uszkodzonym lub tych które zaginęły w urzędzie przeznaczenia względnie zostały tam ograbione, wymianę wszelkiej korespondencji w tej sprawie z Zarządami zagranicznymi przeprowadza Dyrekcja O. P. i T., dokąd należy w uprzednio podanym terminie kierować dotyczące akta sprawy wraz z odpowiednim sprawozdaniem i protokołami.

Zaznacza się z całym naciskiem, że wszelkie reklamacje przesyłek pocztowych muszą być załatwiane **odwrotnie najdalej w terminie 3 dni** w przeciwnym bowiem razie winnych karać się będzie z całą bezwzględnością. Celem uniknięcia na przyszłość wszelkich usterek czy nieprawidłowości przy załatwieniu reklamacyj przesyłek pocztowych winni ob. ob. inspektorzy Okręgowi oraz naczelnicy Obwodowych Urzędów Poczt. zwracać uwagę przy okazji rewizji placówek pocztowych, by zarządzenie niniejsze było w całej rozciągłości przestrzegane przez urzędy (agencje) pocztowe a w razie zauważenia usterek udzielać na miejscu szczegółowych wyjaśnień i pouczeń zainteresowanym pracownikom.

Nr. PP 112/63/48

Poz. 22.

Listy amerykańskie dla pacówek dyplomatycznych i członków ich rodzin.

Na wniosek Ministerstwa Spraw Zagranicznych uchyliło Ministerstwo Poczt i Telegrafów zarządzeniem Nr. PZ 203 z dnia 22 stycznia 1948 roku ogólny tryb postępowania w odniesieniu do korespondencji amerykańskiej przeznaczonej do zagranicznych przedstawicielstw dyplomatycznych urzędów konsularnych państw obcych oraz ich członków.

W szczególności nie należy używać w urzędach pocztowych Poznań 2, Warszawa 2 i Gdynia 1 jakichkolwiek nalepek zabezpieczających uszkodzone listy amerykańskie, przeznaczone do placówek dyplomatycznych i konsularnych państw obcych oraz ich członków. Ten sposób postępowania budzi zastrzeżenia dotyczące naruszenia tajemnicy listowej i stał się niejednokrotnie powodem protestów. Nie należy również na przedmiotowych listach dokonywać omówień dotyczących rodzaju uszkodzeń.

Urzędy oddawcze w siedzibie których znajdują się przedstawicielstwa państw obcych również nie dokonują wymienionych powyżej czynności zabezpieczających uszkodzone listy amerykańskie.

W przypadku nadejścia do urzędu wymiany względnie do urzędu oddawczego uszkodzonego w większym stopniu listu amerykańskiego przeznaczonego do zagranicznej placówki dyplomatycznej czy konsularnej względnie personelu tych placówek i członków jego rodzin, zainteresowany urząd winien zabezpieczyć list ten przez:

a) zawiązanie sznureczkiem dołączając umieszczoną pod sznureczkiem luźną karteczkę podającą w języku francuskim powód doraźnego zabezpieczenia, albo przez

b) włożenie go do czystej koperty na której, obok właściwego adresu należy zaznaczyć w języku franc. powód zabezpieczenia.

Do zarządzenia niniejszego należy się ściśle stosować.

Nr. PP. 811/23/48

Poz. 23.

Kwity celne drukiem bezpłatnym. Zwrot niedoręczalnych przesyłek do zagranicy.

Na podstawie zarządzenia ogłoszonego w tut. okólniku Nr. 222 z 1947 roku placówki pocztowe obowiązane są przy przyjmowaniu przesyłek pocztowych do zagranicy podlegających odprawie celnej wywozowej pobierać od nadawców z góry opłatę 3 zł za kwit celny oraz 50 zł tytułem opłaty manipulacyjnej i 20 zł tytułem opłaty pocztowej. Ponieważ obecnie blankiety kwitów celnych są drukiem bezpłatnym przeto nie należy więcej pobierać za te kwity opłaty 3 zł — tylko celną opłatą manipulacyjną i pocztową w ogólnej kwocie 70 zł. Zarachowanie tych należności odbywa się nadal według zarządzeń podanych w tut. okólniku Nr. 352 z 1947 r.

Równocześnie przypomina się, że placówki pocztowe mają przy zwrocie niedoręczalnych zagranicznych przesyłek pocztowych kierować je do tego urzędu pocztowo-celnego, który dokonał ich odprawy celnej przy równoczesnym zwróceniu przynależnego kwitu celnego, karty należnościowej i ewent adresu pomocniczego. Dokumenty te są koniecznie potrzebne przy odpisaniu należności celnej.

Nr. PP 215/4 z dnia 13 stycznia 1947.

Poz. 24.

Ulgowe opłaty paczkowe (wyjaśnienie).

Ministerstwo Poczt i Telegrafów reskryptem z dnia 13. I. 1948 Nr. PK 232 wyjaśnia, że ulga w opłatach za paczki zwykłe z zawartością żywności, przyznana Zarządowi Kół miejscowych Związku Zawodowego pracowników poczt i telekomunikacji zarządzeniem z dnia 25 sierpnia 1945 r. Nr. PK 112, nie ma zastosowania do paczek z podaną wartością, za pobraniem oraz do paczek, przy nadaniu których nadawca żąda szczególnego ich traktowania. Tego rodzaju paczki winny być opłacone przy nadaniu w/g normalnie obowiązujących stawek taryfowych.

Nr. PP 213/5/48 z dnia 21 stycznia 1948 r.

D. Telekomunikacja

Poz. 25.

Zniżka opłat telegr. i telef. dla Zarządów Państwowych Nieruchomości Ziemskich i Ośrodków Kultury Rolnej.

W związku z licznymi zapytaniami placówek p. t. zawiadamia się, że Ministerstwo Poczt i Telegrafów zarządzeniem z dnia 13 stycznia 1948 r. Nr. TE 24 potwierdziło przyznanie zniżki opłat na zasadach podanych w obowiązującej taryfie telegraficznej i telefonicznej Zarządom Państwowych Nieruchomości Ziemskich i Ośrodkom Kultury Rolnej wyjaśniając zarazem, że zniżka ta nie przysługuje majątkom państwowym, gorzelniom i innym przedsiębiorstwom rolnym (młynom i t. p.), administrowanym przez Zarząd Państwowych Nieruchomości Ziemskich.

Placówki p. t., które wbrew powyższym zasadom stosują zniżki w odniesieniu do nieuprawnionych do nich wspomnianych wyżej przedsiębiorstw rolnych, winny je bezzwłocznie cofnąć, wyjaśniając odpowiednio sprawę zainteresowanym abonentom.

Nr. TE 24 zdnia 21 stycznia 1948 r.

E. Finanse.

Poz. 26. Analiza wpływów i wydatków za miesiąc grudzień 1947 r.

(Cyfry w nawiasach odnoszą się do miesiąca poprzedniego t. j. listopad 1947 r.

ZESTAWIENIE

WPŁYWY

I. Opłaty pocztowe

1. Opłaty za przesyłki	17,742.249 80	(15,059.724.90)
2. Opłaty za znaczki	47,763.229.80	(33 058 016 70)
3. Opłaty za przekazy	9,474.134 50	(7,879 754.50)
4. Opłaty od wpływów P.K.O.	2,619.453.75	(2,180 612 74)
5. Opłatv gazetcwe	170.762 26	(129 576.57)
Razem:	77,769.830.11	(58,307.685.41)

II. Opłaty Telefon.-Telegr.

1. Opłaty abonament.	15,340.180 90	(16,203.766.90)
2. Opłaty za pojed. rozmowy	18,787.866.60	(17,217.306 60)
3. Opłaty wstęp. i instalac.	3,701.014.35	(2,514.636.50)
4. Opłaty za telegramy	8,293.529 50	(6,736.197.50)
Razem:	46,122.591.35	(42,671.907.50)

III. Różne inne wpływy

1 Inne wpływy		(2,755.947.90)
Razem:		(2,755.947 90)
Ogółem:	122,690.384.96	(103,735 540 81)

ROZCHODY

I. Wydatki osobowe

1. Uposażenia pracown.	34,878.628 99	(33,495.961.52)
2. Dodatki służbowe	8 843.365.—	(4,924.343 50)
3. Zasiłki i nagrody	2.026.400 —	(1,184.400.—)
4. Podróże służb.	422.150	(472.832.50)
Razem:	46,170 543.99	(40 077.537.52)

II. Wydatki rzeczowe

1. Przewóz poczty	6,402.273.58	(7,804.761.56)
2. Utrzymanie ruchu	9,855 049.28	(6,270.705.17)
3. Remont i konserwacja	1,333 803.98	(1,007.148.70)
4. Dokształcenie zawodowe	502.674.80	(562.244.—)
5. Różne inne	11 332 298.49	(8,859.408.57)
Razem:	29,426 800.13	(24,504.268.—)

III. Emerytury i zaopatrz. emeryt.

1. Emer. i zaopatrz emer.	85.000 —	(90.000.—)
Razem:	85.000 —	(90.000.—)

IV. Subwencje

1. Premie i nagrody	10,875 081.—	(10,587.499 —)
2. Pomoc w naturze	4,575.767.20	(4,576.896.—)
Razem:	15,450.848 20	(15,164.395.—)
Inwestycje:	1,567.678 23	(1,381.348.06)
Ogółem:	92,700 870.55	(81,217.548.58)

Przychód:	122,690.384.96	(103,735.540.81)
Niedobór:		
Rozchód:	92,700 870.55	(81,217.548.58)
Nadwyżka:	29 989.514.41	(22,517.992.23)

SUMY NIEBUDŻETOWE (przechodnie)

1. Pobrane zasiłki kasowe z Urzędów zasilających	381,607.362.65	(224,146.718.50)
2. Pobrane zasiłki kasowe z Narodowego Banku Polskiego	141,600.000 —	(95,600.000.—)
3. Odesłane Nadmiary kasowe do Urzędów Zbiorczych	1,155,407.656.30	(1,033.007.746.80)
4. Odesłane Nadmiary kasowe do Narodowego Banku Polskiego	1,1,061.875 318.—	(995,003.373.40)
5 Wpłacone przekazy pocztowe	488,144.287 95	(394,009.397.70)
6. Wypłacone przekazy pocztowe	577,034.035.68	(460,599.234 25)
7. Wpłaty oszczędnościowe i czekowe P. K. O.	1,765,918.893 28	(1,537,407.502.69)
8. Wypłaty oszczędnościowe i czekowe P. K. O.	593,424 075.01	(438,722.115.14)
9. Początk. zapas gotówki w urzędach pocztowych w dniu 31. 12. 1947 roku	79,577.331.67	(59,293.185.43)
10. Pozostałość gotówki w urzędach pocztowych w dniu 31. 12. 1947 roku	77,760.160.51	(79,577.331.67)

1. Objawem zwiększenia się obrotów w Urzędach Pocztowych jest odsyłanie nadmiarów kasowych do Urzędów Zbiorczych względnie do Narodowego Banku Polskiego.
Suma pobranych zasiłków z urzędów zasilających zwiększyła się o 157,460.644 15 zł.
Suma pobranych zasiłków z Narodowego Banku Polskiego zwiększyła się o 46,000 000.— zł.
Suma odesłanych nadmiarów kasowych do Urzędów Zbiorczych zwiększyła się o 122,399.909 50 zł.
Suma odesłanych nadmiarów kasowych do Nar. Banku Pol. zwiększyła się o 65,871.944.60 zł.
Suma odesłanych nadmiarów kasowych w stosunku do sumy pobranych zasiłków jest znacznie większa.
2. Większa część wypłaconych przekazów pocztowych przypada na przekazy nadane w innych Okręgach Dyrekcyjnych.
3. Wpłaty oszczędnościowe i czekowe PKO zwiększyły się o 228,511.390 59 zł.
Wypłaty oszczędnościowe i czekowe PKO zwiększyły się o 154,701.959.87 zł.
4. Zapasy kasowe w Urzędach pocztowych w dniu 31. 12. 1947 r. zmniejszyły się o 1, 817.171. 16 zł.

Naczelnik Wydziału Budżetowo kasowego

Kohlmünzer